WI.271.26.2019.KOI Grójec, dnia 18.10.2019 r.

**WYJAŚNIENIA**

**TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający działając w oparciu o art. 38 ust 1 i 2 ustawy *Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843)* udziela wyjaśnień na pytania Wykonawców dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu pn: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby Grupy Zakupowej Gminy Grójec w okresie od 1.01.2020 r. do 31.12.2020 r.”.

**Pytanie 1:**

**Załącznik do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia - Wykonawca zwraca się z prośbą o udzielenie informacji, czy podane przez Zamawiającego parametry dystrybucyjne - w szczególności moc umowna i grupa taryfowa, są zgodne z aktualnymi umowami dystrybucyjnymi oraz dokumentami potwierdzającymi możliwość świadczenia usług dystrybucji, wydanymi przez właściwego OSD?**

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że podane w opisie przedmiotu zamówienia parametry dystrybucyjne wynikają z faktur za świadczenie usług sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej wystawionych w 2019 roku.

**Pytanie 2:**

**Załącznik do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia – Czy umowy o świadczenie usług dystrybucji zawarte są na czas określony czy na czas nieokreślony?**

Odpowiedź:

Umowy o świadczenie usług dystrybucji zawarte są na czas nieokreślony.

**Pytanie 3:**

**Czy procedura zmiany sprzedawcy będzie przeprowadzana po raz pierwszy czy kolejny dla wskazanych w załączniku ppe? Prosimy o wskazanie.**

Odpowiedź:

Zamawiający zamieścił zarówno w SIWZ jak i opisie przedmiotu zamówienia informację, że zmiana sprzedawcy energii elektrycznej ma miejsce po raz kolejny.

**Pytanie 4:**

**Załącznik do SIWZ - wzór umowy - § 2 ust. 2 - Wykonawca informuje, że zgodnie z przepisami Prawa energetycznego i aktów wykonawczych, jak również generalnych umów dystrybucyjnych, podmiotem odpowiedzialnym za terminowe przekazywanie danych pomiarowo-rozliczeniowych jest OSD. Z uwagi na powyższe zwracamy się z prośbą o usunięcie przedmiotowych zapisów.**

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na usunięcie zapisów § 2 ust. 2. Przedmiotowe postanowienie umowne pozostaje bez zmian.

**Pytanie 5:**

**Załącznik do SIWZ - wzór umowy - § 6 ust. 1 - Informujemy, że Wykonawca w procesie fakturowania opiera się na danych pomiarowo-rozliczeniowych przekazywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, jednak w swoim bilingu parametryzuje długość trwania okresu rozliczeniowego. W związku z powyższym prosimy o wskazanie okresu rozliczeniowego w odniesieniu do każdego PPE występującego w postępowaniu: czy wynosi on odpowiednio 10 dni, 1 miesiąc, 2 miesiące czy 6 miesięcy?**

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że okres rozliczeniowy dla wszystkich punktów poboru energii elektrycznej jest zgodny z okresem rozliczeniowym stosowanym przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego na terenie Gminy Grójec, którym jest PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez lokalnego Operatora Sieci Dystrybucyjnej.

**Pytanie 6:**

**Załącznik do SIWZ - wzór umowy - § 10 - Informujemy, że zapisy dotyczące kar umownych są nieproporcjonalne, przez co naruszają zasadę równości stron w stosunku cywilnoprawnym. Wykonawca zwraca się z prośbą o wprowadzenie adekwatnych kar umownych lub o usunięcie wskazanych zapisów w całości. W przypadku wyrażenia zgody na rezygnację z kar umownych, zwracamy się z prośbą o modyfikację zapisów do treści: „Strony ponoszą wobec siebie odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody (straty)". Informujemy jednocześnie, że zapisy w obecnym kształcie wpływają na wzrost ryzyka związanego z realizacją umowy po stronie Wykonawcy, co z kolei może negatywnie wpłynąć na kalkulację ceny ofertowej dla Zamawiającego.**

Odpowiedź:

Zamawiający modyfikuje zapisy zawarte w § 10 ust. 1 wzoru umowy następująco:

„1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.”

Ponadto Zamawiający wyjaśnia, że wysokość kary umownej określonej w sposób powyższy procentowo od wartości każdej umowy tzn. dla poszczególnych jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Grupy Zakupowej Gminy Grójec jest proporcjonalna i adekwatna do przedmiotu każdej z umów.

**Pytanie 7:**

**Załącznik do SIWZ - wzór umowy - § 10 ust. 2 - Zwracamy się z prośbą o określenie, iż w razie naliczenia kar umownych, Odbiorca każdorazowo wystawi Sprzedawcy notę obciążeniową.**

**Informujemy, że kary umowne nie podlegają opodatkowaniu VAT, w związku z czym, dla potrzeb ich prawidłowego udokumentowania, nie wystawia się faktur VAT. Dla celów rachunkowych zarówno otrzymanie kary umownej, jak i jej zapłata kwalifikowane są do pozostałej działalności operacyjnej jednostki. Jak bowiem wynika z art. 3 ust. 1 pkt 32 lit. g) Ustawy o rachunkowości, przez pozostałe koszty i pozostałe przychody operacyjne rozumie się koszty i przychody związane m.in. z odszkodowaniami i karami. Kary te należy ująć w księgach rachunkowych, a odpowiednią formą ich udokumentowania jest nota obciążeniowa. Ponadto informujemy, że ze względu na sposób działania systemu bilingowego, Wykonawca nie ma możliwości rozliczenia naliczonej kary umownej po jej automatycznym potrąceniu.**

Odpowiedź:

Zamawiający modyfikuje zapisy zawarte w § 10 ust. 2 wzoru umowy następująco:

„2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej. W przypadku nieuiszczenia kary przez Wykonawcę w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może potrącić karę z dowolnej należności Wykonawcy.”

**Pytanie 8:**

**Załącznik do SIWZ - wzór umowy - § 11 ust. 1 - Uprzejmie informujemy, że zgodnie z Art. 15, Art. 18, a przede wszystkim Art. 29 przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych to Zamawiający odpowiada za prawidłowe przygotowanie postępowania przetargowego oraz opisu przedmiotu zamówienia tak, by Wykonawcy mogli rzetelnie przygotować ofertę. Prosimy o usunięcie tego zapisu, gdyż Wykonawca pozyskuje wszelkie informacje dotyczące danego postępowania wyłącznie z dokumentacji przetargowej przedstawionej przez Zamawiającego**

Odpowiedź:

Zamawiający wykreśla zapis § 11 ust. 1 jednocześnie zmieniając numerację kolejnych ustępów § 11.

**Pytanie 9:**

**Załącznik nr 7 do SIWZ - Formularz cenowy - zwracamy się z prośbą o uwzględnienie w ww. formularzu taryfy C22b występującej w opisie przedmiotu zamówienia. Dodatkowo zwracamy się z prośbą o podanie wolumenu w taryfie C12b i C22b w rozbiciu na strefy. W celu prawidłowego skalkulowania ceny.**

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ (na str. 5) uwzględniono taryfę C22b. Zamawiający wskazuje poniżej wolumen w taryfach C12b i C22b w rozbiciu na strefy.

Taryfa C12b szacunkowe zużycie roczne ogółem wynosi 128 537 kWh, w tym strefa dzienna 44 242 kWh, strefa nocna 84 295 kWh.

Taryfa C22b szacunkowe zużycie roczne ogółem wynosi 247 854 kWh, w tym strefa dzienna 165 896 kWh, strefa nocna 81 958 kWh.

**Pytanie 10:**

**Czy Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy u OSD według wzoru stosowanego powszechnie przez Wykonawcę? W przypadku braku zgody na powyższe prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający ponosił będzie odpowiedzialność za treść przedstawionego wzoru pełnomocnictwa i za jego ewentualne zakwestionowanie przez OSD?**

Odpowiedź:

Zamawiający udzielą Wykonawcy stosownych pełnomocnictw do zgłoszenia w imieniu Zamawiających wchodzących w skład Grupy Zakupowej Gminy Grójec zawartych umów sprzedaży energii elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy, oraz do zawartych realizacji umów. W związku z powyższym przedstawiony wzór pełnomocnictwa stosowanego powszechnie przez Wykonawcę akceptujemy w punktach 1 oraz 4 (w całości) oraz w punktach 5 i 6 w zakresie dotyczącym udzielenia dalszych pełnomocnictw oraz dokonania innych czynności wyłącznie w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia czynności o których mowa w punktach 1 i 4 pełnomocnictwa. Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca zobowiązany będzie wyłącznie do zgłoszenia odpowiedniemu OSD do realizacji zawartej z Zamawiającym umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz do reprezentowania Zamawiającego przez OSD w sprawach związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej. Zamawiający nie udzieli Wykonawcy szerszego pełnomocnictwa.

**Pytanie 11:**

**Czy Zamawiający dysponuje tytułem prawnym (akt notarialny, umowa najmu, umowa dzierżawy, itp.), który upoważnia go do swobodnego dysponowania obiektami opisanymi w przedmiocie zamówienia? Informujemy, że brak takiego tytułu może skutecznie uniemożliwić podjęcie dalszych czynności, związanych ze zgłoszeniem umowy sprzedaży energii elektrycznej do lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego, zgodnie z jego procedurami.**

Odpowiedź:

Zamawiający dysponuje tytułem prawnym do budynków, urządzeń, sygnalizacji świetlnej i części oświetlenia ulicznego, wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który upoważnia go do swobodnego dysponowania tymi obiektami. Ponadto Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019r. poz. 755 ze zm.) – do zadań własnych gminy należy finansowanie oświetlenia znajdujących się na terenie gminy: ulic, placów i dróg publicznych. Z powyższego wynika, że Gmina i Miasto Grójec ponosi i będzie ponosić ww. koszty oświetlenia niezależnie od posiadania tytułu prawnego do wszelkich urządzeń i linii elektroenergetycznych. Gmina i Miasto Grójec jest zatem odbiorcą energii elektrycznej i z tego tytułu jest uprawniona do wyboru dowolnego sprzedawcy tej energii (art. 4j ust. 1 ww. ustawy).

**Pytanie 12:**

**Zwracamy się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuści zawarcie umowy drogą korespondencyjną?**

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy drogą korespondencyjną.

**Pytanie 13:**

**Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie, czy Zamawiający oczekuje prowadzenia rozliczeń za zakupioną energię elektryczną**

1. **w ramach jednego numeru NIP Zamawiającego, na podstawie faktur VAT ze wskazanym oddzielnym subkontem do wpłat należności, przyporządkowanym odrębnie dla każdej z wyszczególnionych jednostek organizacyjnych/grup fakturowych ?**
2. **w ramach jednego numeru NIP Zamawiającego na podstawie faktur VAT ze wskazanym jednym subkontem do wpłat należności przyporządkowanym do wszystkich wyszczególnionych jednostek organizacyjnych?**

Odpowiedź:

Zamawiający oczekuje prowadzenia rozliczeń za zakupioną energię elektryczną na podstawie faktur wystawionych odrębnie dla każdej z wyszczególnionych jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Grupy Zakupowej Gminy Grójec. Gmina Grójec będzie wskazana na każdej fakturze jako nabywca, natomiast odbiorcami poszczególnych faktur będą odpowiednie jednostki organizacyjne.

**Pytanie 14:**

**Zwracamy się z zapytaniem, czy Zamawiający przekaże niezbędne dane w wersji elektronicznej Excel oraz dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy najpóźniej w dniu podpisania umowy? Dokument zawierający niezbędne dane stanowić będzie również załącznik do umowy.**

**Wyłoniony Wykonawca będzie potrzebował do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy:**

**a) danych dla każdego punktu poboru:**

* **nazwa i adres firmy;**
* **opis punktu poboru;**
* **adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);**

**- grupa taryfowa;**

* **planowane roczne zużycie energii;**
* **numer licznika;**
* **Operator Systemu Dystrybucyjnego;**
* **nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;**
* **numer aktualnie obowiązującej umowy;**
* **data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;**
* **numer ewidencyjny PPE;**
* **czy jest to pierwsza czy kolejna zmiana sprzedawcy;**

**b) dokumentów dla każdej jednostki objętej postępowaniem:**

* **pełnomocnictwo do zgłoszenia umowy;**
* **dokument nadania numeru NIP;**
* **dokument nadania numeru REGON;**
* **KRS lub inny dokument na podstawie którego działa dana jednostka;**
* **dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.**

**Jednocześnie informujemy, że OSD może odrzucić zgłoszenia umów sprzedaży zawierające błędne dane, skutkiem czego może okazać się konieczność zakupu energii przez Zamawiającego od tzw. sprzedawcy rezerwowego, o którym mowa w art. 5 ust. 2a pkt 1 lit b) ustawy Prawo energetyczne.**

Odpowiedź:

Zamawiający przekaże niezwłocznie po podpisaniu umów w wersji elektronicznej powyższe dane i dokumenty.